

Sant Shiromani Guru Ravidas Government College, Sargaon
District – Mungeli (C.G.)

DR. ABHA TRIPATHI

DEPARTMENT OF SOCIOLOGY

Activities of Mentor Mentee Program

File No.

Office of the Principal
Sant Shiromani Guru Ravidas Government College Sargaon, Dist-Mungeli (C.G.)
 (College Code-2904) www.ssgrgcsargaon.ac.in email- ssgrgovtcollegesargaon@gmail.com
 No. 43/Est/2021

Sargaon, Date 01.07.2021

-::Order regarding Mentor Mentee Program (Session 2021-22)::-

Mentoring is a unique method of supporting students to improve their learning and leadership skills, motivating them towards their future career development. With this in mind, the college has a mentor mentee programme wherein the faculty members are given training on mentor system and they meet the students on day- to day basis to listen to their issues and guide them on their overall personality development.

For the session 2021-22 the following teachers are appointed as the mentors of the students mentees of the following classes:-

S. NO.	Name	Name of the mentees (Classes)
1.	Dr. Abha Tripathi, Professor of Sociology	B.A. Part-I
2.	Dr. A. K. Chandel, Professor of Economics	B.A. Part-II
3.	Dr. Rekha Sharma, Asst. Prof. of Hindi	B.A. Part-III
4.	Shri. A. K. Toppo, Asst. Prof. of Zoology	B.Sc. Part-I
5.	Dr. Sandhya Patre, Asst. Prof. of Chemistry	B.Sc. Part-II
6.	Dr. N. K. Singh, Asst. Prof. of Botany	B.Sc. Part-III
7.	Shri. J. K. Sharma, Asst. Prof. of Commerce	B.Com Part-I
8.	Smt. Anuradha Divan, Asst. Prof. of Commerce	B.Com Part-II
9.	Dr. M.V. Baxala, Asst. Prof. of Political Science	B.Com Part-III

Note:

1. Mentors are required to keep track of their mentees with reference to academics, attendance, discipline and overall development
2. Mentors are to record their findings in the mentor's diary
3. Any complaint or compliment regarding mentees is to be brought to the notice of the principal.
4. Mentors, if required, are to schedule face to face counseling with their mentees.
5. Teachers mentors are directed to select some student mentors of final year of UG classes who will work as per the guidelines of teachers mentors and will report to the teachers mentors and the principal


Principal
Principal

Sant Shiromani Guru Ravidas
Govt. College, Sargaon
Dist. Mungeli (C.G.)

साल - 2021-22

Date _____
Page _____

B.A.I

जून

1. पुस्तक के नियम, पढ़ाये जाने वाले विषय को जानकारों, आवश्यक दरनामों को जानकारों पुस्तक फार्म भरने में सहयोग दिया।
2. महाविद्यालय के नियम, अनुशासन संशोधन समिति, महिला पदाधीन, निवारण प्रकोष्ठ, उपलब्ध स्कुल विद्यार्थियों को जानकारों को गई।
3. पुस्तक के लिये उपलब्ध सौर, पुस्तक शूचि, आरक्षण के नियमों को जानकारों को गई। समय पर स्कुल पराने नोटिस बोर्ड देवाने कहा गया।
4. महाविद्यालय में उपस्थिति को अनिवार्यता, शिष्टाचार, स्वच्छता एवं पर्यावरण को जागरूकता पैदा की निम्नकारी माताएँ छात्रों के आवश्यक प्रभाव प्राप्त बनवाने एवं प्रस्तुत करने हेल्प डेस्क में कार्य किया, कैरियर काउंसलिंग भी की।
5. छात्रों के व्युत्पन्न बनावे गये (वाटरसफ्ट) उन्हें समय समय पर देवनाते रहने कहा गया। पान, गुटरवा, सिगरेट से दूर रहने फलका प्रयोग परिसर में ना करें। महाविद्यालय परशासन को सहयोग दे बताया गया।
6. महावि. में विडियो कैमरा लगा है व आपकी गतिविधियाँ इसमें देखी जाती हैं अनुशासन हीनता की स्थिति में दंडित किया किये जायेंगे बताया गया।
7. समस्त छात्रों का परिचय प्राप्त किया उनकी पारिवारिक सामाजिक प्रवृत्तियों जानी गई।

Principal

Sant Shicomani Guru Baidas

Govt. College, Sergaon
Distt. Mangali (G.S.)

20/06/22

अभिलेख 2021-22

1. छात्रों को नियमित रूप से जांच करने का आह्वान करते हुए, यह सुनिश्चित किया गया कि छात्रों को सुरक्षित रखने के लिए आवश्यक कदम उठाए गए।
2. छात्रों को व्यक्तिगत स्तर पर पूरे दिन के लिए शैक्षणिक और शैक्षणिक गतिविधियों को जारी रखने का आह्वान किया गया।
3. शिक्षा के साथ-साथ स्वास्थ्य संबंधी नैतिक, सामाजिक, और शैक्षणिक गतिविधियों को जारी रखने का आह्वान करने में भी शामिल किया गया।
4. OAT (Outreach Program/Extension Activities) के माध्यम से छात्रों को अधिक से अधिक भाग लेने का आह्वान किया गया।
5. छात्रों को अपने गुरुकुल के छात्रों के साथ संपर्क रखने के लिए प्रोत्साहित किया गया और उनके बीच संबंधों को मजबूत करने के लिए प्रोत्साहित किया गया।
6. कोविड प्रतिक्रिया करने के लिए छात्रों को प्रोत्साहित किया गया। शिक्षकों को जागरूक रखने के लिए प्रयोग करने का आह्वान किया गया।
7. इसी प्रकार परीक्षा का महत्व और महत्वपूर्णता को छात्रों को सुझाव देने का आह्वान किया गया।
8. यद्यपि वे लेने वाले कार्यक्रमों को जागरूक रखने का आह्वान किया गया, परंतु यदि उन्हें भाग लेने के लिए प्रेरित किया गया।
9. भविष्य के प्रतिस्पर्धी परीक्षाओं के लिए छात्रों को प्रोत्साहित करने के लिए प्रेरित किया गया और जागरूक रखने का आह्वान किया गया।
10. अंततः छात्रों को जागरूक रखने का आह्वान करने का आह्वान किया गया।

Principal

Dr. Shri Ramani Guri Ravindar
Govt. College, Sargodha
Dist. Muzaffargarh

10/11/22

सिनाकार 2021-22

- 1 छात्रों से फिडबैक लिया गया। छात्रयुक्त संघ अन्य कोई कठिनाई को नहीं हो रहा है (युवा और सिनाकार किया)
- 2 संघ प्रतिनिधियों से बैठक ले कर छात्र संघ का कार्य के संभार सौंपे जाने गई संघ सिनाकार किया।
- 3 इकाई टैर के लेखकों के लेखों के विवरण विद्यालय परिसर के परिसर
- 4 नागरिक कार्य करने संघ स्थापना कार्य करने हेतु सभ्य संभार के जानकारी लेने संघ के कार्य के संघ प्रतिनिधियों संभार पर सभ्य के जाया करने कहा गया।
- 5 सभा के परिसर के, कक्षा के स्थापना संघ बैठक व्यवस्था पुराने रखने के लिए, पानी के बचत फौजों के देख देख के कार्य में बताया परिसर के परिसर के जानकारी भी दी गई।
- 6 व्यक्ति संघ-चरित्र निर्माता हेतु प्रत्येक प्रसंग के साथ-साथ उन्हें आपसे सहाय संघ विनास करने के लिये प्रेरित किया।
- 7 संभार संघ देश के महत्वपूर्ण सभ सामयिक कारनामों पर भी पर्याप्त कर उन्हें अपेक्ष संघ जागरूक किया जाता है।
- 8 इकाई मुल्यांकन लिया गया सुधार हेतु बताया/अनलॉडिंग विडियो/आडियो का भी लाभ लिया जा सकता है बताया गया।



आवृत्त 2021-22

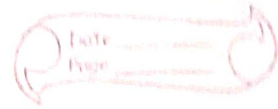
समस्त छात्रों से आभार पत्र के पढाये गये कार्यक्रम के कोई समस्या तो नहीं है पूछा गया। बताई गई समस्याओं का निराकरण किया। स्वनाम सँग सलो लाने छात्रों को समस्याओं का निराकरण करने के साथ संवम पुस्तकें, माग दर्शन दिया।

स्वस्थ शैक्षणिक माहौल बनाने हेतु माग दर्शन किया। अनुशासन में रहने सँग नशे की पकृति, पान सुखा, सिगरेट से दूर रहने, लता लोगों से दूर रहने कहा गया।

छात्रों को अस्वच्छ कितानों से पढ़ने, नोट्स बनाने, पाइंट देकर लिखने सँग उत्तर तैयार कर लिख कर दिखाने कहा गया।

राज्यों की अराजि. शंवा अराजि. में आयोजित शैक्षणिक और शैक्षणिक गतिविधियों में भाग लेने सल्लोस करने प्रेरित किया गया। दशहरा अराजि. के कार्ड में बनाया गया। उसका उपयोग त्यौहार मनाने के साथ-साथ आस पास के पवावरण को भी स्वच्छ रखने कहा गया।

मेंटर प्रतिनिधियों की बैठक लेकर समीक्षा की समस्याओं का निदान किया।



नोवम्बर 2021-22

- 1 समस्त छात्रों को नामांकन फार्म भरने, परीक्षा फार्म भरने उसके एक प्रति गलबि. में भेजा करने एक प्रति मंत्रालय के पास रखने पेटि किया। ये कार्य वे रजिस्ट्रार के संजोडाने दोस्तों को भी बताया गया।
- 2 स्कूल स्टाफ फार्म भरने उसके लिये आवश्यक दस्तावेजों को माँ जानकारी दे गई।
- 3 ऑनलाइन यूल्स कन परीक्षा देने की अनिवार्यता संजोडाने गलबि. के बताया। उसके अंक वाणिज्य परीक्षा में केली जोडे जाते हैं अभावात्।
- 4 ऑनलाइन कक्षाओं और परीक्षा के कारण लिखने का अभ्यास पूरा गया है अतः लिख-लिख बात करने अंक वाली देरन कर समय पर उत्तर पूरा करने का अभ्यास करने कहा गया।
- 5 नोएरास बोर्ड संजोड ग्रुप में डाली गई सूचनाओं को जानकारी रखने संजोड एक कुरसेर को देने लेने भी पेटि किया गया।
- 6 छात्रों को माँ समय-समय पर सत्राज में होने वाली अन्य संजोडों के बारे में भी सूचित किया गया।
- 7 नोएर को जानकारी संजोड उसके वाणिज्य निमा संजोड उसमें अंक सहभागिता क्या होगी बताया गया।

Principal

Sant Shiremani Guru Ravidas

Govt. College, Sargaon

Distt. Miraj (C.G.)

(Signature)

Date _____
Page _____

दिसंबर - 2021-22

1. समस्याओं को जानकाराई गई कि उम्मेदों नामांकन कार्य एवं
सकालस्थायी कार्य गर लिया है ना नहीं जिनकोने के नहीं गर है
सकाल गर। हरि कार्य गर। य नामा कर। एक प्रति ररेन।
2. प्रशासन का युक्ति के आधार पर तैयारी कर। आमतक पकाये
गये पाठ्यक्रम के समस्याओं पूछा गई एवं निवारण किया।
3. जहाँस लर्नर को अन्य सहयोग कितने देकर गाबि कर किया
शुली लर्नर के समस्याओं पर विशेष ध्यान दिया सहयोग किया।
4. नोट्स बनाकर तैयार रखने और याद करने प्रेरित किया साथ ही
अन्य माला जैसे अन्य गाइड से भी मदद लेना किया गया।
5. उहाँस मूल्यांकन के समीक्षा कर सुधार के आवश्यकता बताई
गई। परीक्षा हेतु अब पूरा लगन से तैयारी करने प्रेरित किया गया।
6. ग्रंथ प्रतिनिधियों के भी बैठक ले कर छात्रों के समस्याओं
जानी गई उनके निराकरण हेतु सहयोग किया।
7. छात्रों से फीडबैक लिया गया विषय के कठोरता, प्रश्नोत्तर एवं
अन्य सुविधाओं और समस्याओं के बारे में।

Principal

Sant Shriromani Guru Ravidas

Govt. College, Saran

Dist. Saran (C.G.)

ABATL

2022
जनवरी

- 1 पाठ्यक्रम पूर्ण कर समाप्त कर, कठिनाईयां जानी गईं उन
 निराकरण किया गया।
- 2 छात्रों के विद्यार्थी कक्षाओं अंतर्गत पढ़ाई करने एवं उपयुक्त
 सभी समस्याओं को बताने कहा गया।
- 3 पिछले वर्षों के परीक्षापत्र देख कर उन्हें बताया गया कैसे-कैसे
 परीक्षा सकते हैं उनके उत्तर कैसे प्रस्तुत करने हैं।
- 4 छात्रों द्वारा की जाने वाली तैयारियों को भी समय-समय
 पर देखा गया। आवश्यक निर्देश दिए सुधार करवाया गया।
- 5 शिवालय एवं बसों लाने की समस्या को भी आवश्यक
 समझाया गया अन्य समस्याओं पर निर्देश एवं निराकरण
 किया गया।
- 6 अंतर-विद्यार्थियों को लौट कर ले कर उनके समाप्त
 जानी गई उन पर चर्चा कर निराकरण किया गया।
- 7 विश्व के अर्थ क्रम विश्व के प्रभावों के सिद्धि/बाधिका
 से भी सहयोग दिया जा सकता है बताया व समझाया दिया

Principal
 Sant Shikromani Guru Ravidas
 Govt. College, Sangron
 Distt. Mungel, R.C.

Date

फरवरी

- 1 समस्त छात्रों के अपने परीक्षा सत्रों की तैयारी पूरी कर, अपनी समस्याओं को बताने कहा गया ताकि निराकरण किया जा सके। (बाताते पर निराकरण भी किया गया।)
- 2 अल्पसूची अभ्यासों को फिर से पुनरावृत्ति की गई।
- 3 रेमेडियल एवं ट्यूटोरियल कक्षाओं में समस्याओं का समाधान किया गया।
- 4 छात्रों के निरंतर लिख लिखा कर तैयारी करने प्रेरित किया गया।
- 5 साफ सुथरा लिखने, पाइंट देने कोटेसन देने समझाया।
- 6 छात्रों का फिडबैक अध्ययन अध्यापन के द्वारा अन्य समस्याओं एवं सुविधाओं हेतु भी लिया गया।
- 6 मुख्य आंतरिक मूल्यांकन परीक्षा में अनुपस्थित एवं विरह. के रोल लिस्ट में जिनका नाम नहीं है उसका कारण जाना गया। (जिनका समाधान किया जा सकता था किया गया।)
- 7 केंद्र प्रतिनिधियों से बैठक ले कर छात्र/छात्राओं की समस्याएं जानी गई एवं उनका निराकरण किया गया।

Principal

Sant Shirogani Guru Ravidas

Govt. College, Sargaon

Distt. Mungeli (C.G.)